



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

ВРИО начальника отдела образования
администрации Приморского района
Санкт-Петербурга

«___» _____ /О.В. Горячая/
2021 г.



УТВЕРЖДЕНА

Директором ГБУ ДПО ЦПКС
«Информационно-методический центр»
Приморского района Санкт-Петербурга

«___» _____ /С.П. Демидова/
2021 г.



ПРИНЯТА

Педагогическим советом ГБУ
ДПО ЦПКС ИМЦ
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № ____1__ от _20.01.21__

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе выявления, поддержки и
развития способностей и талантов у
детей и молодежи Приморского
района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет содержание работы с одаренными детьми и талантливой молодежью на школьном и районном уровнях; рассмотрение районной системы образования как образовательной среды, способствующей полноценному развитию личности каждого ребенка (одаренного и с признаками одаренности), его самоопределению, самореализации, формированию его индивидуального дарования, достижению успеха в жизни, а также созданию условий для одаренных детей, имеющих особо выдающиеся достижения в разных предметных областях и сферах жизнедеятельности. Работа с одаренными детьми ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

Актуальность данного положения заключается в необходимости государственной поддержки прав одаренных детей и талантливой молодежи на полноценное развитие и реализацию своей одаренности.

Цель - создание комплекса условий и средств, направленных на совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в условиях системы образования, а также создание благоприятных условий для реализации имеющегося потенциала детей района путем объединения усилий педагогов, родителей, руководителей образовательных организаций, работников отдела образования, творческой общественности.

Задачи:

- выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности учащихся;
- составление индивидуальных маршрутов одаренных учащихся; работа педагогов по индивидуальным маршрутам;
- использование на уроках дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- формировать банк одаренных и мотивированных детей, системы мониторинга личностного роста одаренных детей;
- повышать квалификационный уровень педагогов по вопросам работы с одаренными детьми, пропагандировать и распространять передовой педагогический опыт;
- поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.
-

1.1. Нормативно-правовая база:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года;
2. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
3. Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего

- развития» (от 17 ноября 2015 г. № 1239);
4. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» от 04.02.2010 № Пр-271;
 5. Национальный проект «Образование» (Федеральный проект «Успех каждого ребенка»);
 6. Стратегии развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
 7. Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (в ред. Постановления Правительства РФ от 23.05.2019);
 8. Приказ Министерства Просвещения «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней» (обновляется ежегодно);
 9. Приказ от 24 февраля 2016 года № 134 «Об утверждении Перечня подлежащих мониторингу сведений о развитии одаренных детей».

1.2. Участники системы работы с одаренными детьми и талантливой молодежью:

- 1.2.1. Отдел образования Администрации Приморского района Санкт-Петербурга;
- 1.2.2. Информационно – методический центр Приморского района Санкт-Петербурга;
- 1.2.3. Учреждения дополнительного образования Приморского района Санкт-Петербурга;
- 1.2.4. Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Приморского района Санкт-Петербурга;
- 1.2.5. Администрация образовательного учреждения (директор, заместители);
- 1.2.6. Руководители районных и школьных методических объединений;
- 1.2.7. Учителя;
- 1.2.8. Классные руководители;
- 1.2.9. Руководители кружков и секций;
- 1.2.10. Библиотекари;
- 1.2.11. Родители (законные представители) обучающихся;
- 1.2.12. Обучающиеся.

2. Система деятельности по организации работы с одаренными детьми и талантливой молодежью

2.1. Система работы структурирована следующим образом:

2.1.1. Выявление одаренных и талантливых детей:

- выявление одаренных детей с использованием различных форм диагностики потенциальных возможностей детей; анализ особых успехов и достижений ученика;
- создание банка данных по талантливым и одаренным детям;
- осуществление сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

2.1.2. Помощь одаренным обучающимся в самореализации их творческой направленности:

- создание для ученика ситуации успеха и уверенности через индивидуальное обучение

и воспитание; включение в учебный план образовательного учреждения факультативных курсов по углубленному изучению предметов школьной программы;

- осуществление психолого-педагогического сопровождения талантливых детей и молодежи;
- формирование и развитие сети дополнительного образования; организация научно-исследовательской и проектной деятельности;
- организация и участие обучающихся в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях;
- организация самоподготовки, работы с Интернет-ресурсами, научной литературой;
- интеграция с ВУЗами.

2.1.3. Мониторинги оценивания результатов работы с одаренными детьми:

- Учет участников школьного, муниципального, регионального и общероссийского этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- Учет других, в том числе дистанционных интернет олимпиад, для оценки успешности усвоения обучающимися учебного курса (мониторинг по образовательным учреждениям, классам, параллелям, индивидуальный мониторинг);
- Учет участников региональных и всероссийских конкурсов, входящих в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке, и развитию способностей и талантов у детей и молодежи;
- Учет охвата обучающихся дополнительным образованием;
- Учет осуществления сетевого взаимодействия по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи два раза в год: в октябре и марте.
- Учет интеллектуальных, предметных и творческих конкурсов; конференция учебно-исследовательских работ учащихся;
- Анализ психолого-педагогического сопровождения талантливых детей и молодежи;
- Проведение анализа с помощью индикаторов внешней и внутренней системы оценки качества образования;

3. Принципы работы с одаренными детьми:

- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфортности в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учащихся.
- Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.
- Принцип развивающего обучения.
- Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.
- Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.
- Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.
- Принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

3.1. Поощрение одаренных детей:

- Публикации в СМИ, на школьных сайтах и сайте управления образованием;
- Награждение грамотами по итогам районных конкурсов и соревнований;
- Участие в городских мероприятиях для одаренных детей.

3.2. Работа с родителями одаренных детей:

- Совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей;
- Поддержка и поощрение родителей одаренных детей в образовательном учреждении и на уровне района;

3.3. Работа с педагогами:

- Обучающие семинары по вопросу работы с одаренными детьми;
- Содействие обмену опытом учебной работы между педагогами;
- Повышение профессионального мастерства через курсовую подготовку и аттестацию;
- Разработка учителями индивидуальной программы по развитию творческого потенциала талантливого ученика.

4. Основные направления организации работы по выявлению и сопровождению одаренных и мотивированных детей.

4.1. Развитие и совершенствование организационно-управленческих механизмов в системе образования:

- выявление одаренных детей, осуществляется посредством проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, социальной активности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее - мероприятия) (Приложение 1 «План мероприятий по выявлению одаренных и мотивированных детей»);

- учет результатов интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний и внеучебных достижений детей;

- создание и ведение базы данных одаренных и мотивированных детей по направлениям

спорт, художественное направление, образование и социальная активность (Приложение 3);

- создание и ведение муниципального реестра эффективных педагогов-наставников (Приложение 3)

4.2. Развитие и совершенствование методической базы образовательных учреждений, включая внедрение современных технологий обучения и воспитания, создающих условия для выявления и развития задатков и способностей учащихся;

4.3. Подготовка педагогических и управленческих кадров, включая:

- стимулирование педагогических работников и руководителей образовательных учреждений к эффективной работе по выявлению и развитию задатков и способностей учащихся;

- обеспечение условий для повышения квалификации педагогических работников и стимулирование роста их профессионального мастерства.

3.4. Развитие и совершенствование системы мероприятий:

- повышение качества, методического и организационного обеспечения, доступности и прозрачности мероприятий;
- участие в районных, городских, всероссийских и международных мероприятиях;
- развитие форм поддержки победителей и призеров мероприятий, подготовивших их педагогов и учреждений;

3.5. Поддержка и сопровождение одаренных и мотивированных детей, являющихся победителями и призерами мероприятий, осуществляется в следующих формах:

- обеспечение индивидуальной работы с одаренными детьми по формированию и развитию их познавательных интересов, в том числе тьюторской и (или) тренерской поддержки;
- профессиональная ориентация одаренных детей посредством повышения их мотивации к трудовой деятельности по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, востребованным на рынке труда;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;
- иные формы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися на уровне образовательных организаций.

5.1. Функции директора ОО:

- 5.1.1. Планирование в годовом плане работы образовательного учреждения отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса.
- 5.1.2. Стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными учащимися, а так же имеющих высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах.

5.2. Функции заместителей директора по УВР и ВР:

- 5.2.1. Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения.
- 5.2.2. Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми.
- 5.2.3. Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми. Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей.
- 5.2.4. Сбор банка данных об одаренных детях.
- 5.2.5. Подбор диагностических материалов для выявления одаренных детей.
- 5.2.6. Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.

- 5.2.7. Подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми.
- 5.2.8. Определение критериев эффективности работы.

5.3. Функции руководителей ШМО.

- 5.3.1. Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад.
- 5.3.2. Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам.
- 5.3.3. Оформление материалов по работе с одаренными детьми.
- 5.3.4. Руководство подготовкой отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

5.4. Функции учителей:

- 5.4.1. Выявление одаренных детей по своим предметам.
- 5.4.2. Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- 5.4.3. Организация индивидуальной работы с одаренными учащимися.
- 5.4.4. Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня.
- 5.4.5. Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной конференции.
- 5.4.6. Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде отчета.
- 5.4.7. Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- 5.4.8. Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

5.5. Функции классных руководителей:

- 5.5.1. Выявление детей с общей одаренностью.
- 5.5.2. Оформление в папках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей, руководителей кружков, родителей.
- 5.5.3. Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

5.6. Функции педагогов дополнительного образования:

- 5.6.1. Выявление одаренных детей в рамках **направленности дополнительной общеобразовательной программы** педагога (художественная, туристско-краеведческая, техническая, естественнонаучная, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная).
- 5.6.2. Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- 5.6.3. Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.
- 5.6.4. Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям, соревнованиям, районного, областного, Международного, Всероссийского, уровней.

- 5.6.5. Отбор и оформление в течение учебного года достижений одарённых детей и предъявление администрации для полугодового и годового отчетов.
- 5.6.6. Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде отчёта.
- 5.6.7. Создание в учебных кабинетах картотеки дидактических материалов повышенного уровня сложности.
- 5.6.8. Консультирование родителей (законных представителей) одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по направленности.
- 5.6.9. Организация творческих отчётов, выставок учащихся (с приглашением администрации, родителей (законных представителей), СМИ и т.д.).
- 5.6.10. Предоставление необходимой информации руководителям МО, заместителю директора по УВР, педагогам дополнительного образования, родителям (законным представителям).
- 5.6.11. Профориентация детей в соответствии с типом одаренности.

5.7. Функции рабочей группы:

- 5.7.1. Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.
- 5.7.2. Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- 5.7.3. Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.
- 5.7.4. Определение критериев эффективности работы.
- 5.7.5. Согласование с администрацией кандидатур для включения в банк данных по одарённым детям и утверждение у директора.

5.8. Функции педагога-психолога:

- 5.8.1. Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- 5.8.2. Индивидуальные и групповые занятия с учащимися;
- 5.8.3. Индивидуальные и групповые консультации для учащихся;
- 5.8.4. Работа с родителями (консультации по запросу);
- 5.8.5. Работа с педагогами (консультации, тренинги, просветительская работа);
- 5.8.6. Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.
- 5.8.7. Разработка мониторинговых программ результативности работы с одаренными учащимися; ведение мониторинга.

6. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися на районном уровне.

- 1. Подготовка, организация и проведение районных мероприятий конкурсной и презентационной направленности:
 - подготовка, организация и проведение предметных олимпиад, спортивных соревнований, конкурсов творческой направленности, выставок детского творчества и т.п.;
 - организация и проведение акций, конференций, смотров, форумов для демонстрации достижений одаренных детей;
- 2. Инновационная педагогическая деятельность в области образования одаренных детей:
 - разработка (обновление) концепций работы с одаренными детьми;
 - разработка и реализация инновационных проектов, программ;
 - работа с одаренными детьми района;

- внедрение диагностических, методических, педагогических материалов для работы с одаренными детьми.

3. Повышение компетентности педагогов, работающих с одаренными детьми:

- обучение педагогов по тематике работы с одаренными детьми;
- открытие ресурсных центров по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей;
- формирование рабочей группы для совершенствования системы работы с одаренными детьми и талантливой молодежью;
- образовательный консалтинг по тематике, связанной с выявлением, поддержке и сопровождению одаренных детей.

4. Ресурсное обеспечение работы с одаренными детьми, планирование.

- подготовка расчетов по привлечению материально-технических, кадровых, временных и других ресурсов;
- составление смет финансирования мероприятий по работе с одаренными детьми;
- формирование дорожной карты по работе с одаренными детьми и талантливой молодежью;
- разработка годового цикла событий (конференций, смотров, викторин, соревнований) и других направлений деятельности для всех видов одаренности с включением ежемесячной корректировки.

5. Издательская деятельность:

- подготовка, написание и публикация материалов по теме в средствах массовой информации, включая социальные сети.

7. Порядок включения одаренных детей и талантливой молодежи в районный банк данных

7.1. В банке данных регистрируются учащиеся и творческие объединения, коллективы в возрасте от 6 до 18 лет, являющиеся победителями и призерами (лауреатами и дипломантами) Международных, Всероссийских, региональных, областных конкурсов, фестивалей, акций, соревнований, слетов, конференций, предметных олимпиад и др., имеющих официальный статус.

7.2. В банк данных включаются достижения одаренных детей и талантливой молодежи (творческих объединений, коллективов) за последние три календарных года.

7.3. Автоматически в банк данных включаются учащиеся:

7.4. Решение о включении в банк данных одаренных учащихся образовательных организаций Приморского района принимается комиссией (рабочей группой), в которую входят педагогические работники, представители администрации учреждения и т.д.

7.5. Решение о включении в банк данных одаренных учащихся оформляется в форме протокола, заверяется председателем комиссии и директором. Протокол должен содержать утвержденный комиссией список претендентов.

7.6. Включение в банк данных информации об одаренных учащихся производится на основании протокола и представления на каждого учащегося, творческое объединение, коллектив, содержащего необходимую информацию (приложения 1).

7.7. Представления должны быть хорошо вычитаны и оформлены строго по образцу (приложение 2).

Приложение 1

План мероприятий по выявлению и поддержке одарённых детей и талантливой молодежи в системе образования Приморского района Санкт-Петербурга

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Выявление одаренных детей		
1.1	Формирование Банка одаренных детей и талантливой молодежи в системе образования Приморского района Санкт-Петербурга	Январь-март	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района
1.2.	Внесение актуальных данных в Банк одаренных детей и талантливой молодежи в системе образования Приморского района Санкт-Петербурга	ежеквартально	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района
	Мониторинг результативности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, подача информации в Банк одаренных детей и талантливой молодежи в системе образования Приморского района Санкт-Петербурга	Ежеквартально	Заместители директора по УР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ
2	Поддержка и сопровождение одаренных детей		
2.1.	Обеспечение индивидуального сопровождения учащихся относящихся к категории «одаренный»	Ежегодно, сентябрь - май	Заместители директора по УР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ
2.2.	Организация тематических общешкольных предметных недель по: - русскому языку и литературе; - математике; - истории и обществознанию; - физике; - информатике; - химии и биологии; - английскому языку; - ИЗО и музыки; - ОБЖ, физической культуре; - технологии.	Ежегодно, сентябрь – май	Заместители директора по УВР и ВР ОУ
2.3.	Обеспечение участия обучающихся в школьном, районном, региональном этапах Всероссийской предметной олимпиады школьников.	Ежегодно по отдельному графику	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района Заместители директора по УР
2.4.	Обеспечение доступности дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	постоянно	Директора учреждений дополнительного образования
2.5.	Участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях, проводимых учреждениями дополнительного образования	Ежегодно по планам	Директора учреждений дополнительного образования
2.6.	Участие в традиционных районных мероприятиях, направленных на развитие интеллектуального, творческого и спортивного потенциала ребенка.	По планам УО	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района Заместители директора по УР и ВР

2.7.	Системное взаимодействие с профессиональными учебными заведениями, ВУЗами	постоянно	Заместители директора по УР, по ВР, ответственные за работу с одаренными детьми в ОУ
2.8.	Внедрение в практику развития одаренных детей дистанционных технологий в учебной и внеурочной деятельности.	Согласно дорожной карты	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Приморского района Заместители директора по УР и ВР
2.9.	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности	В течение года	Руководители РМО, учителя
	Участие во Всероссийских конкурсах	Ежегодно по отдельному графику	Классные руководители
3.	Повышение профессиональной компетенции педагогических кадров по работе с одаренными детьми		
3.1.	Организация курсов повышения квалификации педагогов	Ежегодно	Директор ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Заместители директоров по УВР
3.2.	Включение методических вопросов работы с одаренными детьми в повестку заседаний РМО	ежегодно	Руководители РМО
4	Информационно-методическое сопровождение работы с одаренными детьми		
4.1.	Издание электронных сборников творческих работ учащихся по итогам конференций, конкурсов, семинаров	1 раз в год	Методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Заместители директора по УР и ВР
4.2.	Проведение конкурса методических материалов по работе с одаренными детьми, распространение материалов конкурса	1 раз в год	РМО заместителей директоров по УР, воспитательной работе
4.3.	Размещение на сайте, в социальных сетях материалов по работе с одаренными детьми	постоянно	Ответственный за работу в сети Интернет

Приложение 2

Информационная карта для заполнения Банка одаренных детей и талантливой молодежи Приморского района Санкт-Петербурга

направление	Образовательное учреждение	Мероприятия, номинация	Ф.И.О. участника, год рождения	Ф.И.О. руководителя	результат
Образование					
Искусство					
Спорт					
Социальная активность					

Информационная карта для заполнения Банка одаренных детей и талантливой молодежи Приморского района Санкт-Петербурга

Для включения в банк данных одаренных детей необходимо предоставить:

- представление на каждого ребенка, включающее информацию:
 - Ф.И. ребенка;
 - год рождения;
 - наименование образовательной организации;
 - творческое объединение, секция и т.д., в которых обучается ребенок, с указанием направленности;
 - Ф.И.О. педагога, занимающегося с ребенком;
 - достижения за последние три года по форме: результат участия, название конкурса, место проведения, год.
- протокол решения комиссии, заверенный председателем комиссии и директором образовательной организации.

Для включения в банк данных творческого объединения, коллектива необходимо предоставить:

- представление, включающее информацию:
 - полное название творческого объединения, коллектива, год создания; направленность;
 - фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя;
 - достижения за последние три года по форме: результат участия, название конкурса, место проведения, год.
- протокол решения комиссии, заверенный председателем комиссии и директором образовательной организации.

Приложение 3

**Информационная карта для заполнения районного реестра эффективных педагогов-наставников
Приморского района Санкт-Петербурга**

[illegible]

