Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
"Информационно-методический центр"
Приморского района
Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ Информационно-методического центра
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ С.П. Демидова
_____ 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного этапа конкурса «Петербургский урок»

в 2026/27учебном году

Санкт- Петербург

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи, порядок и сроки проведения в 2026/27 учебном году первого (районного) этапа городского конкурса «Петербургский урок» (далее – Конкурс) и форму участия педагогических работников (далее Положение).

1.2. Организаторам первого (районного) этапа Конкурса является Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов "Информационно-методический центр" Приморского района Санкт-Петербурга.

1.3. В Конкурсе могут принимать участие учителя общеобразовательных организаций, находящихся в ведении администрации Приморского района Санкт-Петербурга, реализующие программы основного общего и среднего общего образования.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1 Цель: отбор и распространение передового педагогического опыта в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

2.2 Задачи:

2.2.1 повышение качества образования через распространение педагогически значимого опыта участников Конкурса;

2.2.2 выявление талантливых учителей Приморского района Санкт-Петербурга, использующих эффективные методы обучения, пропаганда достижений петербургской школы;

2.2.3 представление и популяризация инновационного опыта педагогов Приморского района Санкт-Петербурга;

2.2.4 повышение престижа учительской профессии;

2.2.5 создание условий для профессиональной самореализации педагогов;

2.2.6 создание и размещение на сайте ИМЦ Приморского района электронного банка методических материалов педагогов Приморского района Санкт-Петербурга.

3. Порядок и сроки проведения Фестиваля

3.1. Районный этап конкурса проводится в несколько этапов:

3.1.1. прием заявок и материалов **с 05.10.2026 по 01.12.2026**;

3.1.2. техническая экспертиза материалов **с 02.12.2026 по 04.12.2026;**

3.1.3. оценка конкурсных работ членами экспертной комиссии **с 07.12.2026 по 11.12.2026**;

3.1.4. публикация результатов районного этапа Конкурса **14.12.2026**.

3.2. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте ИМЦ.

3.3. Участие в Конкурсе является добровольным. Представляя конкурсную работу для участия в Конкурсе, участник соглашается с условиями и требованиями, содержащимися в настоящем Положении.

3.4. Желающий принять участие в Конкурсе представляет на первый (отборочный) этап конкурсную работу, соответствующую одной из номинаций и подноминаций Конкурса, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

3.5. Учитель, желающий принять участие в Конкурсе, может представить **не более одной** конкурсной работы. Допускается представление конкурсной работы авторским коллективом (группой учителей) в составе **не более 2-х человек**, работающих в одной общеобразовательной организации. Ответственность за соблюдение авторских прав в отношении представленных конкурсных работ возлагается на участников Конкурса.

3.6. К участию в Конкурсе текущего года не допускаются участники, признанные победителями и лауреатами во втором (городском) этапе Конкурса предыдущего года.

3.7. Представление участником на Конкурс конкурсной работы – методической разработки рассматривается как согласие автора (авторов) на открытую публикацию (в том числе размещение на сайте ИМЦ) методической разработки (с обязательным указанием авторства). Использование всей или части конкурсной работы без указания авторства не допускается. Выплата авторских гонораров за публикацию всей или части конкурсной работы (в том числе методической разработки) не предусмотрена. Конкурсные работы не возвращаются.

3.8. Для участия в соответствующем этапе Конкурса представляются конкурсные работы, отвечающие требованиям к содержанию и оформлению, указанным в Приложении 1 к настоящему Положению. Работы направляются на электронную почту **imcprim@yandex.ru**

3.9. По результатам районного (отборочного) этапа Конкурса ИМЦ представляет конкурсные работы, набравшие наибольшее количество баллов, для участия во втором (городском) этапе Конкурса.

3.10. Для участия в городском этапе Конкурса ИМЦ может представить не более 7 (семи) конкурсных работ (суммарно по всем номинациям и подноминациям).

3.11. Все конкурсные работы, поступившие для участия во втором (городском) этапе Конкурса, проходят процедуру технической экспертизы. Результаты технической экспертизы конкурсной работы фиксируются в регистрационном листе, составленном по форме, содержащейся в Приложении 2 к настоящему Положению. Конкурсные работы, не соответствующие требованиям технической экспертизы или поданные позднее определённого срока, к дальнейшему участию в районном этапе Конкурса не допускаются. Конкурсные работы, не допущенные к участию в Конкурсе, не рецензируются.

3.12. Жюри Конкурса имеет право проверить представленные конкурсные материалы на наличие признаков неправомерного заимствования или иных форм плагиата.

3.13. Процедура апелляции Конкурсом не предусмотрена.

4. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.1.1. **Номинация 1.** «Успешные авторские методики, технологии, приёмы проведения урока и успешные практики трансляции/адаптации известных методик, технологий, отдельных методических приемов в 5-11-х классах».

Подноминации:

- • «Лучшие педагогические практики на уроке»;
- • «Лучшие педагогические практики в системе оценки на уроке»;
- • «Воспитательный потенциал урока: лучшие педагогические практики».
-

4.1.2. **Номинация 2.** «Успешные педагогические практики проведения внеурочных занятий в 5-11х классах».

-

Подноминации:

- • «Успешные педагогические практики в реализации государственной политики в области образования в программах и занятиях внеурочной деятельности»;
- • «Успешные педагогические практики в реализации возможности и потребности образовательной организации».

5. Оргкомитет и Жюри Конкурса

5.1. Для проведения Конкурса формируется Организационный комитет Конкурса (Оргкомитет) и Жюри Конкурса (далее - Жюри).

5.2. Оргкомитет:

В состав Оргкомитета (с правами членов Оргкомитета) входят: Председатель Оргкомитета, Заместитель председателя Оргкомитета, Ответственный секретарь Оргкомитета (Приложение 5).

- организует информационную поддержку проведения Конкурса;
- утверждает состав Жюри;
- организует проведение профессионально-общественной экспертизы конкурсных работ;
- утверждает список победителей и лауреатов Конкурса;
- организует торжественную церемонию награждения победителей и лауреатов Конкурса.
- **5.3. Члены Оргкомитета обязаны:**
- соблюдать настоящее Положение;
- • при принятии решений голосовать индивидуально и открыто;
- не разглашать информацию о ходе проведения экспертизы.

- **5.4.** Оргкомитет принимает решения путём подсчета количества баллов членов Оргкомитета. При равенстве баллов право решающего голоса остаётся за председателем Оргкомитета.
- **5.5.** В целях получения объективной оценки проводится профессионально-общественная экспертиза (далее – экспертиза) методических разработок, являющихся частью конкурсных работ.
- **5.6. Члены жюри обязаны:**

Проводить экспертизу методических разработок в соответствии с критериями, содержащимися в экспертном заключении, форма которого содержится в Приложении 3 к настоящему Положению. Каждая методическая разработка оценивается двумя членами Жюри. Состав Жюри формируется Оргкомитетом из числа педагогических и руководящих работников образовательных организаций Санкт-Петербурга, победителей профессиональных педагогических конкурсов, работников методических служб системы образования. Состав Жюри утверждается на заседании Оргкомитета.

- **5.7.** По результатам экспертизы методической разработки член Жюри заполняет и подписывает экспертное заключение, составленное по форме, содержащейся в Приложении 3 к настоящему Положению.
- соблюдать настоящее Положение;
- при оценивании методической разработки использовать критерии, содержащиеся в экспертном заключении, форма которого содержится в Приложении 3 к настоящему Положению;
- не использовать конкурсные работы (приложенные к ним методические разработки) без разрешения их авторов, не разглашать сведения об участниках Конкурса;
- не разглашать информацию о ходе проведения экспертизы и итогах Конкурса до официального опубликования списков победителей и лауреатов на сайте ИМЦ.

Оформленное экспертное заключение передаётся членом Жюри ответственному секретарю Оргкомитета.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Оргкомитетом в каждой номинации отдельно, путем подсчета баллов.

6.2. Победителями Конкурса в соответствующей номинации является участник Конкурса, чья методическая разработка по результатам экспертизы набрала наибольший общий балл.

6.3. В каждой подноминации определяется один победитель (I место), два лауреата (II, III места) и три дипломанта (IV, V, VI места).

6.4. Победители и лауреаты Конкурса награждаются дипломами.

Приложение 1

Требования к содержанию и оформлению

конкурсной работы

1. Конкурсная работа представляется для участия в Конкурсе на районный этап в электронном виде. Конкурсная работа состоит из следующих частей:

1.1. Информационный лист участника Конкурса.

1.2. Краткая аннотация методической разработки.

1.3. Описание успешной педагогической практики в заявленной номинации – методическая разработка, состоящая из двух частей: теоретической и практической.

1.4. Подписанное согласие на обработку персональных данных (Приложение 4).

2. Информационный лист участника Конкурса должен содержать следующую информацию об участнике Конкурса:

2.1. Фамилия, имя, отчество участника Конкурса (автора/авторов методической разработка урока/занятия) с указанием должности.

2.2. Полное наименование образовательной организации (в соответствии с её уставом).

2.3. Контактные телефоны участника Конкурса (рабочий, мобильный), адрес электронной почты (действующий).

2.4. Стаж педагогической деятельности участника Конкурса.

2.5. Номинация (подноминация) Конкурса, для участия в которой представляется конкурсная работа.

3. Краткая аннотация методической разработки должна содержать следующую информацию:

3.1. Номинация (подноминация) Конкурса, для участия в которой представляется конкурсная работа.

3.2. Название методической разработки.

3.3. Краткое описание представляемой разработки. Объем аннотации не более 1200 печатных знаков.

4. Описание успешной педагогической практики в соответствии с заявленной номинацией.

Методическая разработка – описание успешной педагогической практики должна включать в себя:

4.1. Общее описание практики – теоретическая часть (не более 3 стр.):

4.1.1. Название рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины, модуля) или типология занятий, на примере/материале которых участник Конкурса демонстрирует описываемую педагогическую практику.

4.1.2. Указание авторства описываемой практики.

4.1.3. Описание педагогических условий реализации практики.

4.1.4. Описание содержания/этапов/особенностей данной практики.

4.2. Описание примеров применения на уроке/уроках/отдельных этапах урока или занятиях по внеурочной деятельности (не более 8 стр.).

4.3. Текст методической разработки должен соответствовать критериям оценивания конкурсных материалов, содержащихся в экспертном заключении, форма которого представлена в Приложении 3 к настоящему Положению.

5. Автор/авторы могут представить дополнительные материалы: ссылку на публикацию практики с выходными данными издания, ссылку на авторский сайт, сайт образовательной организации, сайт с электронными публикациями и т. п., где более подробно представлена педагогическая практика.

6. Требования к оформлению методической разработки.

Общий объем методической разработки (независимо от количества иллюстративного материала) – не более 11 страниц формата А4 (MS Word в формате doc, шрифт – Times New Roman, 14, черный, интервал – полуторный, поля со всех сторон – 25 мм, выравнивание текста «по ширине», красная строка – 1 см, нумерация страниц сплошная). Текст должен быть расположен на одной стороне листа. Не допускается использование пробелов и символов табуляции для форматирования текста. Текст набирается без переносов. Электронная поддержка (слайды) не прилагается. **Рисунки, таблицы и графики и пр. должны быть прикреплены к тексту.**

Автор может включить библиографию использованных методических материалов (список литературы). Команду «вставить сноску» использовать нельзя. В список литературы могут быть включены только те работы, на которые дается ссылка в тексте разработки. Рекомендуется не включать в список литературы более 5 позиций. Ссылка на источник цитирования даётся непосредственно по завершении цитаты/упоминания исследования. Нумерацию ссылок в тексте и в примечаниях следует производить по мере их появления в тексте. В тексте в квадратных скобках указывается номер ссылки в библиографии: [1], [2], [3]. В списке литературы приводится полное название работы с подробной библиографической информацией.

Приложение 2

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПЕРВЫЙ (РАЙОННЫЙ) ЭТАП ФЕСТИВАЛЯ

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального педагогического образования
центр повышения квалификации специалистов
"Информационно-методический центр"
Приморского района Санкт-Петербурга

Перечень работ, направленных на районный этап Конкурса

№ п.п.	Номинация, подноминация	ФИО участника, ОО, (кратко)	Наличие документов в электронном виде: *1.* Информационный лист участника *2.* Методическая разработка (не более 11 страниц) в формате MS Word *3.* Аннотация методической разработки в формате MS Word *4.* * Сопроводительное письмо профессиональной общественной организации об успешной апробации практики или ссылку на публикацию практики с выходными данными издания	Обратная связь: Допущен (не допущен) до участия в Конкурсе (ДА)/(НЕТ)

Приложение 3

Экспертное заключение

Регистрационный номер №:__

_____

Номинация, подноминация

КРИТЕРИЙ ОЦЕНКИ	Возможное количество баллов по критерию		Баллы
1. ***Общая характеристика конкурсных материалов (оценивается каждый показатель)***			
Представленные конкурсные материалы способствуют решению задач современного образования, соответствуют ФГОС	0-5 (с шагом 1)	5	
Описание педагогической практики хорошо структурировано, логично изложено	0-5 (с шагом 1)	5	
Аргументированность положительных педагогических эффектов, достигаемых при использовании представленных методик/технологий/приемов	0-5 (с шагом 1)	5	
Методика/технология/система приемов/оценочных материалов описана с точки зрения педагогической науки	0-5 (с шагом 1)	5	
Балл по критерию (max - 20)			
2. Степень новизны методических материалов (оценивается один из показателей)			
Представлены принципиально новые методические материалы	0-55 (с шагом 1)	5	
Представлены материалы с существенными изменениями/ усовершенствованиями известных методик, технологий, стратегий, приемов	0-10 (с шагом 2)	10	
Представлены известные технологии, методики, приемы, проиллюстрированные примерами из практики	0-10 (с шагом 2)	10	
Балл по критерию (шах - 25)			
3. Готовность методических материалов к распространению (оценивается каждый показатель)			
Научность описания теоретической части методической разработки	0-5 (с шагом 1)	5	
Универсальность методики/технологии, возможность тиражирования опыта	0-5 (с шагом 1)	5	
Убедительность представленных примеров реализации представленной практики	0-5 (с шагом 1)	5	
Достаточность примеров, иллюстрирующих представленную методику/технологию	0-10 (с шагом 2)	10	
Балл по критерию (max - 25)			
4. Дополнительный балл за конкурсные материалы			
Урок/ки , иллюстрирующие представленную практику, соответствуют федеральной рабочей программе, тема/мы внеурочных занятий соответствуют рабочей программе внеурочной деятельности (название программы)	0-10 (с шагом 1)	5	
Дополнительный балл эксперта			
Описан опыт апробации представленных материалов или представлены дополнительные материалы (ссылки на публикации автора, в том числе в интернете)	0-10 (с шагом 1)	10	
Рекомендовано к участию в городском этапе конкурса «Петербургский урок»	0 или 5	5	
Качество и культура оформления материалов	0-10 (с шагом 1)	10	
Балл по критерию (max - 30)			
Общая оценка (max - 100)			

Эксперт: _____ / _____ / Дата_____

подпись расшифровка подписи

Приложение 4

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,_____,
зарегистрированный (ная) по адресу_____

_____

паспорт серия _____№_____, выдан_____

_____

_____

(указать номер телефона или адрес электронный)

выражаю согласие на участие в Конкурсе «Петербургский урок» в 2024/2025 учебном году (далее -Конкурс) на условиях, установленных положением о проведении Конкурса. В соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей, даю согласие государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов "Информационно- методический центр" Приморского района Санкт-Петербурга (ИНН 7814108302, ОГРН 1037832011029, расположенного по адресу: 197343, Санкт-Петербург, Омская ул., 17) (далее- ГБУ ИМЦ) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (опубликование), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных и разрешаю их распространение в рамках участия в Конкурсе на информационных ресурсах ГБУ ИМЦ таким образом, что персональные данные будут доступны неопределенному кругу лиц.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество, место работы, контактный телефон (опубликовываться не будет), адрес электронной почты (опубликовываться не будет).

Даю ГБУ ИМЦ согласие на размещение своей технологической карты урока с аннотацией и приложениями, представленной на Конкурс, на сайте https://primimc.ru/.

Информационные ресурсы ГБУ ИМЦ, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия

:официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - https://primimc.ru/.

С положением о проведении Конкурса ознакомлен, согласен.

Категории и перечень персональных данных для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, перечень устанавливаемых условий и запретов, а также условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться ГБУ ИМЦ только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (*заполняется по желанию субъекта персональных данных*):

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, но в любом случае не более чем в течение пяти лет с даты составления настоящего согласия (если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ).

В случае поступления моего письменного требования действия настоящего согласия прекращается досрочно.

«___»_____20____г. _____/_____

Приложение 5

Состав Организационного комитета первого (районного) этапа Конкурса «Петербургский урок» в 2026/2027 учебном году

Председатель Организационного комитета	
Демидова Светлана Петровна	Директор ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга
Заместитель председателя Организационного комитета	
Ткачук Дарья Павловна	Заместитель директора, методист ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга
Ответственный секретарь Организационного комитета	
Яковлева Ольга Викторовна	Методист ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга
Члены Организационного комитета:	
Фонсека Артем Андрианович	Руководитель ЦОКО, методист ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга
Донченко Наталья Ивановна	методист ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга
Храмцова Людмила Анатольевна	методист ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга
Машевская Светлана Григорьевна	методист ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга

Приложение 6

Этапы	Сроки проведения	Место проведения, ответственное лицо	Электронная приемная Конкурса
Прием конкурсных работ на районный этап Конкурса	05.10.2026-11.11.2026	ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга (ул.Омская, дом 17) Ткачук Дарья Павловна, заместитель директора ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга (контактный телефон 242-33-10)	Адрес электронной почты для приема конкурсных работ: imcprim@yandex.ru
Формирование Жюри районного этапа Конкурса	12.11.2026-13.11.2026		
Экспертиза конкурсных работ, поступивших для участия в первом (районном) этапе Конкурса	16.11.2026-26.11.2026		
Заседание Оргкомитета Конкурса (определение победителей и лауреатов районного этапа Конкурса)	Не позднее 30.11.2026	ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга (ул. Омская, дом 17)	
Опубликование списка победителей и лауреатов районного этапа Конкурса	01.12.2026-03.12.2026	Сайт ГБУ Информационно-методического центра Приморского района Санкт-Петербурга https://primimc.ru/	
Отправка конкурсных работ для участия во втором (городском) этапе Фестиваля	15.12.2026-20.12.2026	ГБУ ДПО СПб АППО (Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, д.11-13)	